

**-ПРИНЯТ**

решением педсовета  
МАДОУ «Буратино»  
Протокол №1 от 26.08.2021 г.

**УТВЕРЖДЕН**  
заведующий МАДОУ «Буратино»  
  
Д.Г.Мокан  
приказ №188 от 26.08.2021 г.



***ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ГОРОДА КОГАЛЫМА «БУРАТИНО»  
на 2021– 2022 учебный год***

***г. Когалым  
2021г.***

Годовой план работы на 2021 – 2022 учебный год  
МАДОУ «Буратино»

### *Направление и цель работы МАДОУ на 2021 -2022 учебный год:*

**Цель:** Обеспечение стабильных высоких показателей качества образования в дошкольном учреждении через внедрение современных подходов к организации образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, создание условий для поддержки инновационной деятельности и развития кадрового потенциала, создание единого цифрового образовательного пространства по реализации образовательных технологий.

#### **1. Формировать логико – математическую компетентность дошкольников в различных видах деятельности посредством применения инновационных педагогических технологий и современных технологичных модулей, путем:**

- внедрения в практику разнообразных форм организации работы, подходов и идей в области логико – математического развития дошкольников с использованием эффективных современных дидактических игр, средств;
- обогащения развивающей предметно – пространственной среды, направленной на формирование и развитие логико – математических способностей детей раннего и дошкольного возраста;
- совершенствования профессиональных компетенций педагогов по вопросам развития логико – математических способностей детей посредством внутрикорпоративной системы повышения квалификации педагогических работников через создание серии обучающих вебинаров.

#### **2. Совершенствовать работу по вопросам нравственно-патриотического воспитания детей, используя современные подходы, систему работы по ознакомлению с родным краем, семейными традициями, уделяя особое внимание:**

- повышению профессионального мастерства педагогов при организации работы по формированию представлений у дошкольников о малой Родине с применением новых педагогических и информационных технологий, и проектной деятельности;
- обогащению развивающей предметно – пространственной среды по ознакомлению с особенностями национальной культуры, историей и природой ХМАО – Югры, города;
- увеличению спектра дополнительных образовательных услуг для обучающихся программами краеведческой направленности;
- реализации технологии эффективной социализации (детское волонтерство),
- организации совместной деятельности с родителями по нравственно-патриотическому воспитанию и развитию детей в рамках реализации экологических проектов.

#### **3. Углубить работу педагогического коллектива по сохранению и укреплению психического и физического здоровья дошкольников, используя разнообразные оздоровительные технологии, через:**

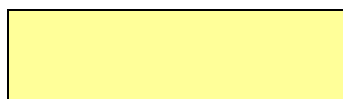
- увеличения количества детей охваченных новыми физкультурно-оздоровительными мероприятиями в ДОУ, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;
- расширения спектра дополнительных образовательных услуг для обучающихся программами физкультурно-спортивной направленности для детей с 4-8 лет;
- поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий при организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.



*- планирование ежегодно (ежемесячно) повторяющихся дел*



*- планирование сложившихся традиций дошкольного учреждения*



*- разработка системы мер под цели и задачи, которые определены на основе анализа деятельности дошкольного учреждения за предыдущий учебный год*

***Качество проведенных мероприятий:***

Высокий, выше среднего уровень



Средний уровень



Низкий уровень



## Содержание

<b>I. Организационная деятельность</b>	
1.1. Нормативно – правовая база	5
1.2. Отчеты	7
<b>II. Организация деятельности педагогического коллектива по выполнению поставленных задач на учебный год</b>	
2.1. Интерактивные формы консультаций	9
2.2. Смотры	11
2.3. Конкурсы. Смотры – конкурсы, фестивали. Флеш мобы	11
2.4. Семинары – практикумы, практикумы	13
2.5. Проекты	15
2.6. Работа с сайтами ДОУ	15
2.7. Сотрудничество с социумом	16
2.8. Открытые мероприятия	17
2.9. Дни открытых дверей	19
2.10. Выпуск журнала «Дошкольный обозреватель»	19
2.11. Мастер - классы	20
2.12. Школа молодого педагога	20
2.13. Участие в методической работе города	21
2.14. Работа в методическом кабинете	21
<b>III. План работы органов управления</b>	
3.1. Педагогические советы	22
3.2. Общие собрания работников	25
3.3. Наблюдательный совет	26
3.4. Совет родителей	28
<b>IV. Система контроля образовательной деятельности</b>	
4.1. Контроль и руководство	29
4.2. Работа с кадрами	35
<b>V. Материально – финансовое обеспечение</b>	
5.1. Административно – хозяйственная работа	36
5.2. План работы с шефами	37
<b>VI. Работа с родителями</b>	
6.1. Мероприятия с родителями	38
<b>Приложение к годовому плану работы</b>	
7.1. №1 План медицинской работы;	40
7.2. №2 План физкультурно – оздоровительной работы;	43
7.3. №3 Циклограмма контроля руководителем работы учреждения	46
7.4. №4 План совместной работы с СОШ №7,8;	48
7.5. №5 План работы с аттестующимися педагогическими работниками;	59
7.6. №6 Перспективный план повышения квалификации педагогических работников;	65

## I. Организационная деятельность

**Цель:** Управление и организация деятельностью организации в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации.  
Создание нормативной базы, обеспечивающей эффективную деятельность ДОУ.

Направления деятельности	Направления деятельности	МЕСЯЦ										Исполнители	Сроки исполнения	Контроль за ходом выполнения плана	Результат (самооценка) Краткие итоги
		08 - 09	10	11	12	1	2	3	4	5					
<b>1.1</b> <b>Нормативно – правовая база, организационные документы</b>	Внесение изменений, дополнений и утверждение ООП ДО	+										Зам. заведующего Чернуха И.Н.			
	Разработка годового календарного учебного плана	+													
	Разработка Программы внутренней системы оценки качества образования	+													
	Разработка документации по питанию (комиссии общественного контроля, бракеражной комиссии)	+										Зав. МАДОУ Мокан Д.Г.			
	Регистрация прибывших детей, утверждение списков	По мере необходимости										Зав. МАДОУ Мокан Д.Г., специалисты ОК, бухгалтерии			
	Тарификация	+	+				+								
	Утверждение штатного расписания	+	+				+								
	Составление плана повышения квалификации педагогических и руководящих кадров	+										Зам. заведующего Костырева В.В.			
	Внести изменения в Программу производственного контроля	+										Зав. МАДОУ Мокан Д.Г.			
	Внесение изменений в Положения: - о педсовете - об общем собрании работников - об оплате труда - о контрольной деятельности	+										Зав. МАДОУ Мокан Д.Г.			

- о мониторинге														
Поддержка сайтов в МАДОУ: -информационного; -госуслуги; -официального сайта.	По мере необходимости										Зам. зав. Чернуха И.Н., Специалисты бухгалтерии			
Заключение договоров с социальными партнерами (реализация проекта в сетевой форме)	+										Зам. зав. Чернуха И.Н.			
Заключение договоров с родителями (законными представителями) на оказание платных услуг	+										Документоведы			
Подготовка документов для проведения платных услуг	+										Зам. зав. Чернуха И.Н.			
Оформление стендов в холле	+	+				+					старшие воспитатели Бондаренко Т.Н., Шахияров В.Г. Специалист по ОТ			
Составление плана аттестации	+													
Обновление документации по охране труда	+	+												
Обновление документации по ГО и ЧС	+	+												
Обновление карт контроля	В течение года										Старшие воспитатели			
Заключение договоров с поставщиками по продуктам питания	По мере необходимости										Экономист Обозная М.А.			
Заключение договоров с поставщиками по товарам и услугам	По мере необходимости													
Составление плана работы на месяц	Ежемесячно										Старшие воспитатели			
Подготовка документации для аттестации педагогических кадров	По мере необходимости										Зам. зав. Чернуха И.Н., Костырева В.В.			

09 10 11 12 01 02 03 04 05

1.2.Отчеты		09	10	11	12	01	02	03	04	05				
Списочный состав групп		+	+	+	+	+	+	+	+	+	Документоведы			
Учет детодней		+	+	+	+	+	+	+	+	+	Медсестры (по согласованию)			
Отчет по прививкам		+	+	+	+	+	+	+	+	+				
Отчет годовой (медицина)										+				
Отчет по здоровьесбережению					+					+	Зам. зав. Костырева В.В.			
Отчет по экологии										+	Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г.			
Отчет по ПДД, Го и ЧС									+					
Отчет по ППБ									+					
Отчет по курсу «Шахматы», «Математическое развитие», «Социокультурные истоки», «Финансовая грамотность»										+				
Отчеты по педагогической диагностике (мониторинг)										+				
Отчет по работе с родителями				+			+				Зам. зав. Чернуха И.Н., Костырева В.В.			
Отчет работы Центра здоровья										+				
Отчет по информатизации в ДОУ										+	Зам.зав. Чернуха И.Н.			
Отчет комиссии общественного контроля за организацией и качеством питания воспитанников в ДОУ		+	+	+	+	+	+	+	+	+				
Отчет по предоставлению платных услуг										+				
Отчет о результатах самообследования										+	Заместители заведующих			
Отчет по электроснабжению		+				+					Зам.зав. Страту В.В., завхоз Ларина Л.В.			
Отчет по водоснабжению		+			+									
Отчет по теплоснабжению		+			+									
Инвентаризация		+	+	+	+	+	+	+	+	+				

09 10 11 12 01 02 03 04 05

Выдача материальных ценностей	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам.зав. Страту В.В. Зам. зав. Чернуха И.Н.,  кладовщики Пашинская О.А., Мястковская С.А.			
Акты списания материальных ценностей	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
Материальные отчеты. Списание ветхого, изношенного, сломанного, твердого и мягкого инвентаря, оборудования, основных средств, подлежащих использованию	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
Акты переработки	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
Анализ списочного состава детского контингента	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зав. МАДОУ Моқан Д.Г., Документоведы			



## II. Организация деятельности педагогического коллектива по выполнению поставленных задач на учебный год

**Цель:** Обновление содержания дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников, своевременное оказание им методической помощи, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды в ДОУ.

Направления деятельности	Темы, рассматриваемые вопросы	МЕСЯЦ										Исполнители	Сроки исполнения	Контроль за ходом выполнения плана	Результат (самооценка)  Краткие итоги
		09	10	11	12	1	2	3	4	5					
<b>2.1.Интерактивные формы консультаций</b>	<b>Круглый стол:</b> «Инновационные технологии логико-математического развития и обучения дошкольников, как основы инженерного мышления»	+										Воспитатели:			
	<b>Консультация.</b> «Развитие математического мышления и творческого воображения дошкольников с использованием палочек Кюизенера» «Логические блоки Дьенеша как средство развития познавательной активности детей дошкольного возраст»		+									Воспитатели: Полищук Т.А. Батейщикова О.В.			
	<b>Устный журнал:</b> «Формирование эффективной системы развития логико-математических способностей детей посредством интеллектуальных игр» «Хантыйские» головоломки» «Ребусы – гимнастика для ума с детьми старшего дошкольного возраста»						+					Воспитатели:			
	<b>Педагогическая гостиная.</b> «Использование метода моделирования при формировании элементарных			+								Воспитатели:			

математических представлений старших дошкольников»																				
«Робототехника как отдельный аспект профессиональной деятельности»																				
<b>Круглый стол:</b> «Использование технологии исследовательского обучения для формирования у старших дошкольников представлений о Родном крае.								+											Старший воспитатель	
<b>Методическая мастерская</b> «Создание игровых финансовых технологий для детей дошкольного возраста»														+						
<b>Круглый стол</b> «Организация добровольчества (волонтерства) как эффективного механизма социализации дошкольников и обеспечения их успеха в социуме»  «Социальные акции как средства волонтерской деятельности в детском саду»						+													Воспитатели старшего дошкольного возраста	
<b>Устный журнал</b> «Мечты о космосе. Первые шаги к инженерному мышлению»				+															Воспитатели: В.А.Бузанова	
<b>Дискуссионный стол с презентацией</b> «Детское волонтерское движение - как одна из форм нравственно-патриотического развития дошкольников»														+					Воспитатели:	
<b>Обучающие вебинары</b> по развитию	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						

	логико-математических способностей дошкольников (по плану составленному старшим воспитателем)																					
	<b>Педагогическая гостиния</b> «Добровольческие проекты, как способ расширения представлений дошкольников о национальной культуре, истории и пригороде ХМАО-Югры»					+												Воспитатели старших групп				
	<b>Педагогическая гостиния</b> Использование набора «Дары Фребеля» в развитии логико-математических способностей у детей дошкольного возраста											+						Воспитатель Чельшкова Р.Ф., педагог – психолог Лоцилова О.Н.				
<b>2.2.Смотры</b>	<b>Смотр</b> «Готовность к 2021 – 2022 учебному году»	+																Старшие воспитатели Воспитатели групп				
	<b>Смотр</b> реализованных детско-родительских мини – проектов экологической направленности - для детей средних, старших и подготовительных групп (продукты детской деятельности (совместной с родителями) по заявленным проектам						+															
	<b>Смотр</b> уголков нравственно-патриотического воспитания в группах				+																	
	<b>Смотр</b> центров математического развития во всех возрастных группах											+										
<b>2.3. Конкурсы, смотры – конкурсы, фестивали, флеш – мобы</b>	<b>Смотр-конкурс</b> на лучшую страницу группы в сети интернет					+												Старшие воспитатели				
	<b>Фестиваль педагогического мастерства</b> «Лучшие практики дополнительного образования» (по отдельному плану)										+							Старшие воспитатели Воспитатели групп				
	<b>Конкурс дидактических пособий</b> «Мир математики»												+									

	<b>Смотр</b> среди педагогов (внутри дошкольного учреждения) «Лучший центр активности технической направленности» (оснащенность, картотеки, схемы, алгоритмы и т.д.)							+						
<b>2.4. Семинары, семинары-практикумы</b>	<b>Семинар</b> «Робототехнические игрушки – современные ресурсы для развития детей»		+											
	<b>Семинар – практикум</b> «Развитие логико - математических способностей дошкольников средствами высокотехнологичных игровых модулей и дидактических пособий»										Старшие воспитатели Шахияров В.Г. Бондаренко Т.Н.			
	<b>Семинар – практикум</b> «Обогащение сенсорного опыта детей раннего возраста»			+							Педагог – психолог Лощилова О.Н.			
<b>2.5.Проекты</b>	<b>«Растим инженеров»</b> - технической направленности, для детей старшего дошкольного возраста; <b>«Техно – детки»</b> - для детей младших и средних групп	+	+	+	+	+	+	+	<u>+</u>		Старший воспитатель Бондаренко Т.Н. педагоги МАДОУ			
	Долгосрочный проект с педагогами <b>«Сети» и «Облака»</b> , по повышению ИКТ компетентности педагогов ДОУ, по организации новой образовательной практики	+	+	+	+	+	+	+	<u>+</u>		Старший воспитатель Шахияров В.Г. воспитатели			
	Проектная деятельность детей старшего дошкольного возраста. Исследовательский проект <b>«Край родной – моя Югра»</b>		+				+				Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н, Шахияров В.Г. Воспитатели среднего и старшего дошкольного возраста			
	Краткосрочные проекты по программе <b>«Экономические воспитание»</b>			+				+						
	Краткосрочные проекты по программе <b>«Шахматное образование»</b>				+				+					
	Краткосрочные проекты по программе <b>«Социокультурные истоки»</b>		+				+							

<b>2.6.Работа с сайтами МАДОУ</b>	Лонгирование положений о работе с сайтами ДОУ	+													Заведующий МАДОУ Мокан Д.Г.				
	Назначение ответственных за поддержку и пополнение сайтов	+																	
	Итоги летней оздоровительной работы	+													Зам.зав. Чернуха И.Н., Костырева В.В. ст. воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г.				
	Документы, регламентирующие образовательную деятельность в ДОУ	+																	
	Информация о платных дополнительных образовательных услугах		+																
	Обновление информации на сайте	Постоянно																	
	Нормативные документы и нормативные акты	По мере необходимости																	
	Фоторепортажи о проведенных мероприятиях, выставках, конкурсах и т.д.	По мере необходимости																	
	Публичный доклад													+					
	Отчет о результатах самообследования МАДОУ «Буратино»													+					
	Отчеты	По мере необходимости																	
	Новости и объявления	Еженедельно																	
	Анкетирование посетителей сайта	1 раз в год																	
	Практический материал для участников образовательного процесса	Ежемесячно																	
Материал для родителей	Ежемесячно																		
<b>2.7. Сотрудничество с социумом</b>	<b>Сотрудничество со школами:</b> 1. Оформление наглядности для родителей и детей «Будущие первоклассники!»; 2. Диагностика психологической готовности воспитанников		+												Старшие воспитатели, воспитатели старшего дошкольного возраста				
			+																

	<p>подготовительных групп к школьному обучению;</p> <p>3. Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли ваш ребенок к школе»;</p> <p>4. Работа консультационного пункта по вопросам подготовки детей к школе</p> <p>5. Подготовка списков будущих первоклассников.</p>			+									
	<p><b>Сотрудничество с детской поликлиникой</b></p> <p>1. Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий;</p> <p>2. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей;</p> <p>3. Профилактические прививки.</p>	+			+				+	Медицинские работники (по согласованию)			
	<p><b>Сотрудничество с ОГИБДД ОМВД России по г.Жога</b></p> <p>1. Пропаганда безопасности дорожного движения и пожарной безопасности (совместные мероприятия, акции);</p> <p>2. Наглядная информация для педагогов, детей и родителей.</p>	+				+		+		Старшие воспитатели			
<b>2.8.Открытые мероприятия</b>	Современные технологии нравственно-патриотического воспитания дошкольников на музыкальных занятиях			+	+					Музыкальные руководители			
	«Развитие логики-математических способностей дошкольников с использованием современных игровых»					+	+			Воспитатели			

	технологий»													
	Открытые просмотры занятий по формированию предпосылок финансовой грамотности		+						+			Воспитатели		
	Применение современных дидактических средств в сенсорном развитии детей раннего возраста											Воспитатели раннего возраста		
	<b>НОД по образовательной области «Познавательное развитие», направление «ФЭМП» (по отдельному плану, составленному старшими воспитателями)</b>		+	+	+	+	+	+	+			Воспитатели младшего и старшего дошкольного возраста		
	Формирование познавательных интересов детей с ОВЗ через развитие интонационной выразительности с использованием ИКТ											Учителя-логопеды Ситдикова Д.З., Кокырлэ Т.А.		
	Декоративно-прикладное искусство как средство знакомства с региональной культурой детей дошкольного возраста							+				Воспитатель Ивлева Т.В.		
	Использование набора «Дары Фребеля» в развитии познавательных процессов у детей старшего и младшего дошкольного возраста											Педагог-психолог Лощилова О.Н.		
	Открытые просмотры образовательных и воспитательных мероприятий физкультурно-оздоровительной направленности (физическая культура, плавание)											Инструкторы по физической культуре Шейфер С.И. Орлова А.А., Храмцова М.А.		
<b>2.9.Выпуск журнала «Дошкольный обозреватель»</b>	Выпуск журналов «Дошкольный обозреватель»:													
<b>«Дошкольный обозреватель»</b>	<b>1. «Шахматная планета». «Лучшие практики шахматного образования в</b>											Воспитатель		

	<p>детском саду» (сценарии театральных постановок, развлечений, стихи, загадки, дидактические игры и т.д.)</p> <p><b>2. «Дети и экология»</b> Формирование у детей экологической культуры в процессе ознакомления с родным краем.</p> <p><b>3. «Юные инженеры».</b> Развитие предпосылок инженерного мышления у детей дошкольного возраста, с учетом их особенностей развития, посредством конструирования и робототехники.</p>			+		+				<p>Солодовник Е.Н. Ихьчнова О.С.</p> <p>Воспитатель Манукян С.Т. Агаханова Н.К.</p> <p>Воспитатели Никулина К.И., Чельшкова Р.Ф.</p>			
<b>2.10. Мастер - классы</b>	<p><b>Мастер – класс</b> Мастер-класс «Использование методов технологии ТРИЗ для развития инженерного мышления дошкольников»</p> <p>«Шесть даров Фридриха Фрёбеля»</p>		+							<p>Педагог – психолог Лоцилова О.Н., воспитатели Никулина К.И., Чельшкова Р.Ф.</p>			
	<p><b>Мастер – класс:</b> «Развитие логико-математических способностей старших дошкольников средствами робототехники»</p>			+						<p>Воспитатели, дополнительных образовательных услуг (на бесплатной основе)</p>			
	<p><b>Мастер – класс:</b> Использование палочек Кюизенера и блоков Дьенеша в сенсорном развитии и формировании элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста</p>			+						<p>Воспитатели</p>			



<b>2.11. Школа молодого педагога</b>	Реализация программы ДОУ «Наставничество»	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г. воспитатели групп, специалисты			
	«Мой лучший проект» - фестиваль педагогических проектов, разработанных и реализованных начинающими педагогами									+								
	Неделя наставничества (открытые мероприятия для начинающих педагогов)			+														
<b>2.12. Участие в методической работе города</b>	<b>Мероприятия с педагогами ДОУ</b>																	
	Профессиональный конкурс «Мое лучшее мероприятие с детьми»			+														
	Конкурс на получение Грантов и премий (по заявкам)													+				
	Конкурс «Я - педагог»		+															
	Городской конкурс "Общественное признание"										+							
	<b>Мероприятия с воспитанниками ДОУ</b>																	
	Конкурс юных чтецов										+				Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г.			
	Губернаторские состязания											+						
	Конкурс «Математический знаток»					+												
Конкурс «Юный шахматист»		+																
<b>2.13. Работа в методкабинете</b>	Уточнение плана работы, расписания занятий	+												Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г. воспитатели, специалисты				
	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп			+														
	Подготовка материалов к педагогической диагностике на начало учебного года	+																
	Нормативно – правовая база деятельности педагога ДОУ	+																
	Подбор диагностических методик для педагогической диагностики уровня адаптации	+																

Составление и подборка материалов по работе с родителями в условиях ДОУ		+																
Подборка материалов по теме «Шахматы», «Конструкторское мышление, техническое творчество», «Экономическое воспитание».		+																
Составление и подборка материалов по составлению технологических карт НОД – технической направленности.				+														
Проверка индивидуальных планов работы	+				+							+						
Подготовка материалов к педагогической диагностике на конец учебного года												+						
Составление итоговых таблиц по результатам педагогической диагностики (мониторинга) освоения программы детьми всех возрастных групп по всем ОО	+											+						
Составление плана работы на летний оздоровительный период													+	+				
Подготовка анализа образовательной деятельности ДОУ за 2021 – 2022 учебный год													+	+				
Оформление методических рекомендаций, пособий, комплектов алгоритмов и схем по техническому направлению из опыта работы в рамках РИП	(в течение года)										Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г. воспитатели, специалисты							

### **III. План работы органов самоуправления**

**Цель:** Формирование органов самоуправления коллективом, комиссиям по функциям деятельности, распределение прав, обязанностей, ответственности между членами администрации и общественными организациями.

09 10 11 12 01 02 03 04 05

<b>3.1. Педагогические советы</b>	<p><i>Педагогический совет, установочный №1, «Основные направления деятельности ДОУ в 2021 – 2022 учебном году»</i></p> <p><b>Цель:</b> Сформировать приоритетные направления и перспективы деятельности коллектива МАДОУ «Буратино» на новый учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ летней оздоровительной работы.</li> <li>2. Рассмотрение и принятие годового плана работы МАДОУ на 2021 – 2022 учебный год (внесение изменений);</li> <li>3. Внесение изменений и принятие ООП ДО на 2021 – 2022 учебный год.             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Программно – методическое сопровождение;</li> <li>– Планирование образовательного и коррекционного процессов в МАДОУ.</li> </ul> </li> <li>4. Принятие документов, регламентирующих образовательную деятельность в ДОУ (сетки регламентируемой образовательной деятельности, учебного плана с пояснительной запиской, графики</li> </ol>	+								<p>Заведующий Мокан Д.Г., заместители заведующего Чернуха И.Н., Костырева В.В.. Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г.</p>			
---------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

	<p>проведения утренней гимнастики, выдачи пищи, режима дня и т.д.);</p> <p>5. Комплектование групп дошкольного учреждения и расстановка кадров.</p> <p>6. Рассмотрение вопросов о проведении аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности ДОУ осуществляющего образовательную деятельность, об аттестационной комиссии ДОУ, о системе повышения квалификации в ДОУ.</p> <p>7. Рассмотрение и принятие локальных актов МАДОУ.</p> <p>8. Разное</p> <p>9. Выработка проекта решения педагогического совета</p>														
	<p><b>II. Педагогический совет №2 Тематический</b> <b>Современные образовательные технологии и средства логики - математического развития дошкольников</b></p> <p><b>Цель:</b> совершенствование профессиональных компетенций педагогов по вопросам развития логики – математических способностей детей</p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <p>1. Итоги тематического контроля</p> <p>2. Поддержка детской инициативы и индивидуализация образования через обогащение развивающей предметно – пространственной среды, направленной на развитие логики – математических</p>			+								<p>Заведующий Мокан Д.Г., заместители заведующего Чернуха И.Н., Костырева В.В. Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г.</p>			

	<p>способностей детей раннего и дошкольного возраста</p> <p>3. Игровые пособия для сенсорного развития детей в возрасте от 1,5 до 3 лет</p> <p>4. Современные технологии и средства развития логико-математических способностей и инженерного мышления у детей старшего дошкольного возраста</p> <p>5. Метод проблемного обучения в организации образовательной деятельности по развитию логико-математических способностей</p> <p>6. Выработка проекта решения педагогического совета</p>													
	<p><b>III. Педагогический совет №3</b>  <b>Тематический Современны</b>е подходы к организации педагогической работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников</p> <p><b>Цель:</b> совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение их педагогического мастерства в вопросах нравственно-патриотического воспитания дошкольников</p> <p>1. Итоги тематического контроля</p> <p>2. Нравственно-патриотическое воспитание старших дошкольников в процессе краеведческой деятельности</p> <p>3. Волонтерское движение как одна из форм нравственно-патриотического воспитания.</p> <p>«Дети-волонтеры» – технологии приобщения к</p>					+					<p>Заведующий  Мокан Д.Г.,  заместители  заведующего  Чернуха И.Н.,  Костырева В.В.  Старшие  воспитатели  Бондаренко Т.Н.  Шахияров В.Г.</p>			

	социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства» 4.Музыкально-образовательные технологии в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников 5.Выработка проекта решения педагогического совета														
	<p><b>IV. Педагогический совет №4</b> <b>Итоговый Результаты работы МАДОУ «Буратино» и перспективы на следующий год»</b> <b>Цель:</b> подведение итогов работы, определение направлений работы и задач образовательного учреждения на следующий год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ выполнения годового плана.</li> <li>2. Оценка деятельности педагогического коллектива по результатам педагогической диагностики (мониторинга).</li> <li>3. Анализ заболеваемости детей.</li> <li>4. Отчет о психологической готовности детей к школе.</li> <li>5. Анализ работы логопункта.</li> <li>6. Утвердить план летней оздоровительной работы с детьми.</li> <li>7. Перспективы работы на новый 2022 – 2023 учебный год.</li> <li>8. Обсуждение и принятие решения</li> </ol>										+	Заведующий Мокан Д.Г., заместители заведующего Чернуха И.Н., Костырева В.В. Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г.			
3.2.Общее собрание работников	<p><b>Собрание №1</b> 1. Основные направления деятельности образовательного учреждения на учебный год; 2. Цели и задачи программы развития</p>	+										Заведующий МАДОУ Мокан Д.Г.			

	<p>3. Организация работы по ОТ, ППБ, антитеррористической безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>4. Ознакомление с Коллективным договором, локальными актами ДОУ.</p> <p>5. О награждении работников муниципальными и окружными наградами.</p>													
	<p><b>Собрание №2</b></p> <p>1. Подготовка к проведению новогодних утренников.</p> <p>2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников в образовательном учреждении.</p> <p>3. Профилактика травматизма.</p> <p>4. Составление и утверждение графика отпусков работников на 2022 год.</p> <p>5. Подведение итогов работы коллектива за 2021 год.</p>				+								Заведующий МАДОУ Мокан Д.Г.	
	<p><b>Собрание №3</b></p> <p>1. Подготовка к работе в летний период.</p> <p>2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников в образовательном учреждении.</p> <p>3. Отдых и оздоровление сотрудников.</p> <p>4. Расстановка кадров на время летних отпусков. Комплектование групп на новый учебный год.</p> <p>5. Подготовка к ремонтным работам.</p>								+				Заведующий МАДОУ Мокан Д.Г.	
<b>3.3.</b>	1. Принятие плана работы	+												Заведующий

<b>Наблюдательный совет</b>	Наблюдательного совета на 2021 – 2022 учебный год 2. Утверждение состава комиссий (выбор председателя НС, секретаря НС) 3. Рассмотрение плана работы наблюдательного совета на 2022 год 4. Одобрение крупной сделки на поставку продуктов питания на IV квартал 2021 года. 5. Согласование стимулирующих выплат работникам учреждения по результатам оценки их профессиональной деятельности									МАДОУ Мокан Д.Г., председатель НС			
	1. Оценка работы творческой группы по ведению деятельности пилотной площадки по трем направлениям 2. Рассмотрение проекта плана ПФХД на 2022 год 3. О внесении изменений в Устав МАДОУ 4. Результаты ревизии состояния материального имущества МАДОУ 5. Подготовка и проведение Новогодних утренников 6. Одобрение крупной сделки на поставку продуктов питания на I квартал 2022 года.			+						Заведующий МАДОУ Мокан Д.Г., председатель НС			
	1. Организация практической помощи родителей в благоустройстве территории МАДОУ (участки групп, спортивные площадки, цветники, огороды и т.д.) 2. Анализ обращений родителей 3. Оценка деятельности родителей в участии в образовательном процессе ДО									Заведующий МАДОУ Мокан Д.Г., председатель НС			



	4. Контроль за исполнением плана ПФХД												
	1. Рассмотрение публичного отчета заведующего МАДОУ за 2021 – 2022 учебный год								+		Заведующий МАДОУ Мокан Д.Г., председатель НС		
	2. Согласование публичного доклада МАДОУ «Буратино»												
	3. О подготовке учреждения к новому 2021 – 2022 учебному году												
	4. Исполнение плана ПФХД												
	5. Анализ и планирование работы Наблюдательного совета на предстоящий учебный год												
	Внеплановые заседания	По мере необходимости											
<b>3.4.Совет родителей</b>	Заседания Совета родителей по мере необходимости	Не реже 2-3 раз в год									Администрация		
	<b>Заседание 1</b>		+										
	1. Выборы председателя и секретаря совета родителей.												
	2. Ознакомление с нормативными документами образовательного учреждения. Новые требования законодательства.												
	3. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2021/2022 учебном году;												
	4. Знакомство с актом готовности ДОУ к новому учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций комиссии.												
	5. Согласование календарного плана воспитательной работы												
	<b>Заседание 2</b>								+				
	1. Представление публичного доклада за 2020 – 2021 учебный год.												

09 10 11 12 01 02 03 04 05

	2. Обсуждение плана летней оздоровительной работы. 3. Итоги работы совета родителей. Обсуждение плана деятельности на следующий учебный год.																	
	Участие совета родителей на собраниях, конференциях, педагогических советах по плану работы образовательного учреждения.																	
	Участие в реализации групповых проектов по плану образовательного учреждения.																	
	Контроль за организацией качества питания воспитанников.																	
	Проведение Дней открытых дверей для родителей.																	
	Организация мероприятий по благоустройству и озеленению территории образовательного учреждения.																	

#### ***IV. Система контроля образовательной деятельности***

**Цель:** Получение своевременной, полной и достоверной информации для эффективного управления функционированием и развитием образовательного учреждения.

09 10 11 12 01 02 03 04 05

<b>4.1.Контроль и руководство</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ</b>															
	<b>Тема:</b> Качество образовательной				+											

	<p>деятельности по логико – математическому развитию и обучению дошкольников</p> <p><b>Цель: анализ педагогической деятельности по созданию условий для реализации программы по направлению «ФЭМП»</b></p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. изучить уровень педагогических компетенций, организацию образовательного процесса для развития математических представлений детей; выявить положительные педагогические практики</li> <li>2. определить эффективность работы педагогов по внедрению современных технологий и дидактических средств в работу с детьми</li> <li>3. оценить наполнение и организацию РППС для математического развития детей;</li> <li>4. определить эффективность условий для развития логико-математических способностей детей.</li> <li>5. определить соответствие уровня развития детей программным целям и задачам;</li> <li>6. оценить эффективность планирования и взаимодействия с родителями.</li> </ol>										<p>Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г.</p>			
	<p><b>Тема: Качество образовательной деятельности по нравственно-</b></p>					+								

<p><b>патриотическому воспитанию детей</b>  <b>Цель:</b> анализ состояния работы по нравственно-патриотическому воспитанию в процессе ознакомления с родным краем  <b>Задачи:</b>  1. Оценить знания педагогов программных задач и уровень их владения методикой работы по организации нравственно-патриотического воспитания детей. Оценить умение педагогов планировать и организовывать работу по нравственно-патриотическому воспитанию с детьми  2. определить соответствие уровня развития детей программным целям и задачам;  3. Оценить, соответствует ли наглядно – дидактический материал по нравственно-патриотическому воспитанию детей возрастным и индивидуальным особенностям детей  4. Проанализировать, соответствует ли содержание календарно-перспективных планов работы программным задачам и возрасту воспитанников группы  5. Проанализировать эффективность разных форм взаимодействия с родителями, которые организуют воспитатели в своих группах</p>											<p>Старшие воспитатели  Бондаренко Т.Н.  Шахияров В.Г.</p>			
<b>ФРОНТАЛЬНЫЙ (текущий, итоговый) КОНТРОЛЬ</b>														
<p><b>Текущий</b>  <b>Тема:</b> Адаптация детей к условиям</p>	+	+									Старшие			

дошкольного учреждения <b>Цель:</b> Проанализировать работу воспитателей по адаптации детей, отбор эффективных методов работы.											воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г.			
<b>Итоговый</b> <b>Тема:</b> Реализация образовательной программы <b>Цель:</b> Анализ выполнения образовательной программы.										+				
<b>Итоговый</b> <b>Тема:</b> Психологическая готовность детей к обучению в школе (выпускные группы) <b>Цель:</b> Определить степень психологической готовности выпускников дошкольного учреждения к школьному обучению.										+				
<b>ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ (обзорный, предупредительный, выборочный, оперативный, персональный)</b>														
<b>Обзорный</b> <b>Тема:</b> Готовность групп к новому учебному году. Маркировка игровой среды <b>Цель:</b> Проанализировать уровень подготовки педагогов к новому учебному году.	+										Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г.			
<b>Оперативный</b> <b>Тема:</b> Соблюдение ограничительных мер по профилактике коронавируса, установленные СП 3.1/2.4.3598-20 <b>Цель:</b> соблюдение обязательных требований														
<b>Предупредительный</b> <b>Тема:</b> Состояние документации педагогов <b>Цель:</b> Выявление качества планирования с	ежемесячно													

	09	10	11	12	01	02	03	04	05				
целью повышения качества работы													
<b>Оперативный</b> Тема: Подготовка педагогов к образовательной деятельности Цель: Выявление качества подготовки педагогов к НОД	ежемесячно												
<b>Оперативный</b> Тема: Санитарное состояние помещений группы, дошкольного учреждения Цель: Анализ санитарного состояния групповых комнат.	1 раз в квартал												
<b>Предупредительный</b> Тема: Анализ образовательной деятельности молодых педагогов Цель: Помощь начинающим педагогам в планировании и написании планов.	1 раз в квартал												
<b>Оперативный</b> Тема: Организация прогулок Цель: Анализ условий и качества проведения прогулок с детьми.	+			+	+		+						
<b>Оперативный</b> Тема: Подготовка и проведение утренней зарядки Цель: Анализ проведения утренней зарядки.	1 раз в месяц												
<b>Оперативный</b> Тема: Подготовка и проведение утреннего фильтра в группах Цель: Анализ проведения утреннего фильтра в группах	1 раз в квартал												
<b>Оперативный</b> Тема: Организация работы педагога-наставника с молодыми воспитателями	1 раз в квартал												

Старшие воспитатели  
Бондаренко Т.Н.  
Шахияров В.Г.

<b>Цель:</b> Содействие повышению эффективности работы педагога-наставника с молодыми воспитателями												
<b>Выборочный</b> <b>Тема:</b> Проведение образовательной деятельности узкими специалистами <b>Цель:</b> Анализ эффективности форм работы	1 раз в месяц											
<b>Выборочный</b> <b>Тема:</b> Организация и проведение бесплатных образовательных услуг (кружковая деятельность) <b>Цель:</b> Анализ проведения бесплатных дополнительных услуг.	1 раз в месяц											
<b>Оперативный</b> <b>Тема:</b> Организация питания в группах <b>Цель:</b> Выявить уровень организации питания в дошкольном учреждении, предупреждение нарушений.	1 раз в месяц											
<b>Оперативный</b> <b>Тема:</b> Соблюдение режима дня в группах <b>Цель:</b> Анализ соблюдения режимных моментов и выполнения требований и норм СанПин.		+						+				
<b>Выборочный</b> <b>Тема:</b> Организация дежурства детей по столовой и в уголке природы <b>Цель:</b> Анализ работы по организации трудовой деятельности детей			+						+			
<b>Оперативный</b> <b>Тема:</b> Содержание стендовой информации для родителей в приемной <b>Цель:</b> Оформление и обновление		+						+				

информационных уголков и стендов для родителей														
<b>Оперативный</b> <b>Тема:</b> Культурно-гигиенические навыки у детей при раздевании/одевании, умывании, приеме пищи <b>Цель:</b> Повышение эффективности образовательных отношений процесса по формированию культурно-гигиенических навыков			+	+				+						
<b>Выборочный</b> <b>Тема:</b> Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня <b>Цель:</b> Организация и проведение закаливающих процедур, анализ здоровьесберегающих технологий.				+				+						
<b>Оперативный</b> <b>Тема:</b> Проведение анкетирования родителей по вопросам обучения, воспитания детей группы (детского сада) <b>Цель:</b> Анализ работы с родителями.	+				+				+					
<b>Персональный</b> <b>Тема:</b> Эффективность самообразования педагогов <b>Цель:</b> Провести анализ и оценку профессиональной компетентности педагогов, состояния работы по самообразованию.	1 раз в квартал													
<b>Оперативный</b> <b>Тема:</b> Анализ заболеваемости воспитанников <b>Цель:</b> Эффективность применения здоровьесберегающих технологий.	1 раз в месяц									Заместители заведующего Чернуха И.Н. Костырева В.В.				



<b>4.2.Внутренняя система оценки качества образования</b>	<b>Оперативный</b> Тема: Анализ работы старших воспитателей Цель: Качественная реализация основной образовательной программы дошкольного образования	1 раз в месяц								Заместители заведующего Чернуха И.Н. Костырева В.В.			
	Анализ качества организации РППС	2 раза в год											
	Анализ качества содержания и организации образовательной деятельности в группах с учетом требований ФГОС ДО	1 раз в квартал											
	Качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ	2 раза в год											
	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (заболеваемости/посещаемости)	1 раз в месяц											
	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	1 раз в год											
<b>4.3.Работа с кадрами</b>	Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	+								Медицинские работники (по согласованию)			
	Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников		+							Специалисты по ОТ			
	Профсоюзное собрание «Утверждение плана работы. Выбор состава профкома»	+								Председатель профкома			
	Оформление и обновление информационных стендов в холле			+		+		+		Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г.			
	Консультация для обслуживающего			+					+	медсестры (по			

персонала. Правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.										согласованию)			
Производственное собрание по итогам проверки по ОТ			+					+		Заведующий МАДОУ Мокан Д.Г.			
Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. Мероприятия по ГО.			+							Специалисты по ОТ			
Помощь воспитателям в подготовке материалов по аттестации							+	+		Зам.зав. Чернуха И.Н. Костырева В.В., старшие воспитатели			
Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»		+							+	Зам. зав Страту В.В., завхоз Ларина Л.В. медсестры (по согласованию) воспитатели			
Работа сантройки (экран чистоты)	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
О правилах внутреннего трудового распорядка	+									Заведующий профком			
Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе									+	Заведующий МАДОУ Мокан Д.Г.			
О переходе на летний режим работы									+				
Составление аналитических отчётов									+	Старшие воспитатели			
Организация выпуска детей в школу									+	Воспитатели			
Озеленение участка ДОУ									+	Коллектив			
Соблюдение санэпидемирежима в летний период									+	медсестры (по согласованию)			

### ***V. Материально – финансовое обеспечение***

**Цель:** Укрепление материально – технической базы ДОУ, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста в условиях ДОУ. Обеспечение сохранности здания, оборудования, имущества ДОУ, привлечение разных источников финансирования для работы ДОУ.

09 10 11 12 01 02 03 04 05

<b>5.1. Административно – хозяйственная работа</b>	Работа по благоустройству территории Субботники	+	+						+	+	Заведующий Мокан Д.Г., заместители заведующего Чернуха И.Н., Костырева В.В.. Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г. узкие специалисты, Заместитель заведующего по АХЧ Страту В.В. спец по ОТ					
	Обновление локальных, распорядительных актов и служебных документов	+														
	Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью			+		+				+						
	Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных, обеспечение диетического питания		+													
	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году			+												
	Рейд по проверке санитарного состояния групп	+		+		+			+			+				
	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу			+	+											
	Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений	+	+	+						+		+				
	Составление графика отпусков.				+											
	Состояние охраны труда и техники безопасности на пищеблоке	+	+			+	+						+			
	Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ					+										
	Работа по упорядочению номенклатуры дел		+													
											Заведующий Д.Г.Мокан медсестры зам . зав по АХЧ, завхоз Ларина Л.В. спец по ОТ					
											Заведующий Д.Г.Мокан					

	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года								+	+	Медсестры			
	Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)													
	Заседания комиссии общественного контроля за организацией и качеством питания воспитанников	+			+				+		Председатель комиссии Чернуха И.Н.			
<b>5.2. Антитеррористическая защищенность Организация ГО и предупреждение ЧС</b>	Ремонт ограждение по периметру территории с высоким классом защиты;	+									Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель по АХЧ			
	Инструктажи и практические занятия с работниками по эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	+							+					
	Актуализировать программу инструктажа и памятки по ГО и ЧС по ГО и ЧС													
	Провести повторный инструктаж для работников по ГО и ЧС		+				+							
<b>5.3. Пожарная безопасность</b>	Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки. Проведение учебной эвакуации детей и персонала	+												
	Образовательная деятельность по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
	Обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования								+					
<b>5.4. План работы</b>	Оказание помощи в приобретении канцтоваров	+									Заведующий МАДОУ			

<b>с шефами</b>	Завоз песка, земли, торфа								+	+	Д.Г.Мокан, зам.зав Страту В.В. Завхоз Ларина Л.В.			
	Изготовление детских столов и скамеек на улице									+				
	Ремонт помещения для дополнительного образования								+					
	Асфальтирование участка вокруг детского сада								+					
	Оказание помощи в оформлении и озеленении участков ДОУ									+		+		

### **VI. Работа с родителями**

**Цель:** Оказание родителям практической, психолого – педагогической и консультационной помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

09 10 11 12 01 02 03 04 05

<b>6.1. Мероприятия с родителями</b>	Подготовка социальных паспортов, сведений о родителях	+									Заведующий Мокан Д.Г., заместители заведующего Чернуха И.Н., Костырева В.В. Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г. воспитатели групп, специалисты			
	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	+												
	Индивидуальные беседы, консультирование родителей	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	+	+			+				+				
	Ведение дистанционного консультирования родителей на сайте дошкольного учреждения	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
	Заключение договоров с родителями	+												

Общие родительские собрания		+					+											
Групповые родительские собрания		+				+				+								
Проведение индивидуальных консультаций по результатам обследования детей	+												+	+				
Заседания клубов для родителей, дни открытых дверей	1 раз в квартал по плану																	
Консультация «Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках»	+						+											
Индивидуальные консультации педагога - психолога и учителя логопеда по результатам психологического мониторинга		+												+				
Анкетирование родителей «Оценка деятельности дошкольного учреждения за прошедший год»					+									+				
Работа с родителями по благоустройству территории МАДОУ	+	+			+									+	+			
Тематические папки - передвижки	+				+								+					
Консультация. Адаптация детей к дошкольному учреждению	+																	
Выпуск газеты для родителей на тему подготовки детей к школе														+				
Консультации. О детском травматизме.															+			
Привлечение родителей к зимним постройкам на участках				+	+													
Участие родителей в праздниках, развлечениях	В течение года																	

### ***VII. Приложения к годовому плану работы***

**Цель:** Повышение качества образования в МАДОУ, обеспечение федерального государственного образовательного стандарта по уровню знаний дошкольников, сохранение и укрепление психофизического здоровья дошкольников.

<b>Приложения</b>	№1 План медицинской работы	В течение года	Воспитатели МАДОУ, Заведующий Мокан Д.Г., заместители заведующего Чернуха И.Н., Костырева В.В. Старшие воспитатели Бондаренко Т.Н. Шахияров В.Г.  специалисты ДОУ			
	№2 План физкультурно – оздоровительной работы МАДОУ «Буратино»	В течение года				
	№3 Циклограмма контроля руководителем работы учреждения по сохранению и укреплению здоровья детей	В течение года				
	№4 План совместной работы с СОШ №7,8	В течение года				
	№5 План работы с аттестующимися педагогами	В течение года				
	№6 План повышения квалификации педагогических работников	В течение года				
	№6 Примерные темы детско – родительских проектов по основным направлениям работы	В течение года				

### План медицинской работы в МАДОУ «Буратино»

Мероприятия	Сроки	Исполнитель
<b>Контроль осуществления физкультурно-оздоровительной работы в дошкольной образовательной организации (далее – ДОО)</b>		
Соблюдение режима дня, продолжительности прогулок	Один раз в неделю	Медицинские сестры, старшие воспитатели
Организация и проведение физкультурных занятий	То же	
Физическое воспитание детей	Один раз в месяц	Медицинские сестры
Проведение занятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности	То же	Старшие воспитатели
Организация питания детей, обеспечение питьевого режима	Один раз в неделю	Медицинские сестры, старшие воспитатели
Воспитание здорового образа жизни, культурно-гигиенических навыков у детей	То же	Медицинские сестры, старшие воспитатели
Осуществление профилактических мероприятий в период вспышки вирусных и инфекционных заболеваний	В течение года	
Соблюдение требований инструкции по охране жизни и здоровья детей	Один раз в неделю	Медицинские сестры, старшие воспитатели заместитель заведующего по АХЧ, завхоз
Утренний прием детей, беседы воспитателей с родителями о самочувствии детей, термометрия	То же	Медицинские сестры, старшие воспитатели
Адаптация воспитанников групп раннего возраста к условиям ДОО	Сентябрь – ноябрь	
<b>Контроль санитарного состояния в ДОО</b>		
Соблюдение ограничительных мер по профилактике коронавируса, установленные СП 3.1/2.4.3598–20	Один раз в неделю	Медицинские сестры, заместитель заведующего по АХЧ, завхоз
Соблюдение воздушного режима, проветривание помещений		
Выполнение работниками санитарных требований, соблюдение личной гигиены		
Обработка и мытье посуды		
Своевременная уборка и дезинфекция		
Осуществление обслуживающим персоналом текущей и генеральной уборки помещений, закрепленных территорий		



Использование, обработка и хранение уборочного инвентаря		
Маркировка уборочного инвентаря, детской мебели		Медицинские сестры
Соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов и сроков их реализации		
Соблюдение норм и технологии приготовления блюд в пищеблоке, хранение суточных проб в пищеблоке	Ежедневно	
Качество приготовления пищи, контрольное взвешивание блюд		
Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)		
Использование и хранение моющих средств	Один раз в неделю	Заместитель заведующего по АХЧ, завхоз
Исправность технологического оборудования		
Исправность электро- и водоснабжения, канализационной системы		
Температурный режим помещений ДОО		Медицинская сестра, заместитель заведующего по АХЧ, завхоз
Соблюдение условий жизнедеятельности: параметры температуры, продолжительность проветривания, инсоляция, уровень освещения, уровень шума, показатели безопасности песка		заместитель заведующего по АХЧ, завхоз
<b>Контроль обучения персонала, родителей</b>		
Своевременное прохождение работниками медицинского осмотра	Ноябрь, май	Медицинские сестры
Своевременное обучение и сдача работниками санитарного минимума (по отдельному графику)	В течение года	
Проведение инструктажей по организации карантинных мероприятий, охране труда	В течение года	Заведующий
Просвещение родителей по вопросам физического развития, укрепления здоровья детей, профилактики заболеваний	Один раз в месяц	Медицинские сестры, старшие воспитатели

**ПЛАН  
физкультурно – оздоровительной работы**

<b>№ п\п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Период выполнен.</b>	<b>Группа</b>	<b>Ответствен.</b>	<b>Срок выполнен.</b>
<b>I. Организационная работа</b>					
1.	Своевременное оформление документации на вновь поступающих детей.	1 раз	все группы	документоведы	по мере поступления ребенка
2.	Проведение ростовой комплектации и маркировки мебели.	1 раз в год	все группы	мед. сестры; воспитатели	сентябрь
3.	Проведение антропометрических измерений детей.	2 раза в год	все группы	мед. сестры	октябрь – апрель
4.	Полный медицинский осмотр детей, идущих в школу.	В течение года	старшие и подг. группы	врачи	октябрь – март
5.	Медицинский осмотр детей, состоящих на «Д» учете	2 раза в год	все группы	врачи	Май – сентябрь
6.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах и на площадках	2 раза в год	все группы	специалист по ОТ	
<b>II. Оптимизация режима</b>					
1.	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима.	ежедневно	все группы	педагоги, медики	в течение года
2.	Определение				

	оптимальной нагрузки на ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.			врачи, инструктор ФИЗО	в течение года
<b>III. Организация двигательного режима</b>					
1.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	все группы	педагоги, мед. сестры	в течение года
2.	Утренняя гимнастика, ритмическая гимнастика с музыкальным сопровождением	ежедневно	старшие и подг. группы	инструкторы ФИЗО, муз. руководители	в течение года
3.	Утренняя гимнастика без музыки	ежедневно	все группы	воспитатели	в течение года
4.	Побудка (гимнастика после сна)	ежедневно	все группы	воспитатели	в течение года
5.	Музыкально – ритмические занятия	2 раза в неделю	старшие и подг. группы	муз. руководители	в течение года
6.	Прогулки с включением подвижных и спортивных игровых упражнений	по плану	старшие и подгот группы	воспитатели	в течение года
7.	Спортивный досуг	ежедневно	старшие и подг. группы	инструкторы ФИЗО,	в течение года
8.	Оздоровительно – игровой час	1 раз в месяц	все группы	воспитатели	в течение года
9.	Гимнастика для глаз	ежедневно	со 2 младшей группы	воспитатели инструкторы по физо	в течение года
10.	Пальчиковая гимнастика Дозированная ходьба	ежедневно	все группы	воспитатели	в течение года
11.	Дыхательная гимнастика	ежедневно	все группы	воспитатели	сентябрь - май
<b>IV. Охрана психического здоровья и профилактика заболеваемости</b>					
1.	Использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные	2 – 3 раза в день	все группы	воспитатели	в течение года

2.	паузы и т.д. Точечный массаж	1 раз в день	все группы	мед. сестры воспитатели	в течение года
3.	Дыхательная гимнастика в игровой форме	1 раз в день	средние, ст, и подг. группы	инструкторы ФИЗО воспитатели	в течение года
4.	Профилактика гриппа: вакцинация; регулярное мытье рук с мылом; отказ от массовых мероприятий в ДОУ; избегать сквозняка и переохлаждения; ежедневные прогулки на свежем воздухе (по возможности)	1 раз в год ежедневно	все группы	врачи, мед. сестры воспитатели	ноябрь, декабрь, февраль, март, апрель
<b><i>V. Традиции ДОУ, ежегодное участие в мероприятиях различного уровня</i></b>					
1.	Единая неделя иммунизации (ЕНИ); Городская конференция идей по здоровьесбережению; Международный День инвалида; Дни здоровья; Уроки доброты; Сдача детьми норм ГТО (старший дошкольный возраст);				Педагоги ДОУ, по отдельному плану

**Циклограмма контроля руководителем работы учреждения  
по сохранению и укреплению здоровья детей**

№	Контролируемый материал	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля	Примечание
<b>1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей</b>				
1.1	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, спортивный и музыкальный залы, педагогические и медицинские кабинеты	Температура воздуха	1 раз в неделю	
		Относительная влажность воздуха	1 раз в квартал	
		Уровень искусственного освещения	1 раз в год	
		Режим проветривания	1 раз в месяц	
1.2	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка и расстановка мебели	2 раза в год	
			1 раз в неделю	
1.3	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц, белье — при каждой смене	
1.4	Спортивный зал и подсобное помещение при нем	Наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы	2 раза в год	
		Наличие спортивной одежды у детей при проведении занятий	1 раз в месяц	
		Расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря	1 раз в неделю	
1.5	Санитарное содержание помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество	1 раз в квартал	
		Качество проведения текущей уборки	1 раз в месяц	
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами и условия их хранения	1 раз в месяц	
		Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц	
		Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья	2 раза в месяц	
<b>2. Территория детского сада</b>				
2.1	Двор	Исправность ограждения	2 раза в год	
		Исправность искусственного освещения	1 раз в год	
		Исправность и состояние мусоросборника и мусорных баков	1 раз в квартал	
2.2	Игровые участки	Состояние малых форм	2 раза в год	
		Наличие песка для игры детей	2 раза в год	
		Обработка песка	1 раз в неделю	

		Санитарное содержание	Ежедневно	
		Отсутствие травмоопасных объектов	Ежедневно	
<b>3. Организация учебно-воспитательного процесса</b>				
3.1	Занятия с детьми	Исследование учебной нагрузки: <ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день и в неделю;</li> <li>• длительность занятий и перерыва между ними;</li> <li>• наличие отдельного расписания на дополнительные занятия, включение их в объем максимально допустимой нагрузки</li> <li>• наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий</li> </ul>	2 раза в год	
			1 раз в месяц	
			2 раза в год	
			1 раз в месяц	
		Оценка сетки занятий: <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня и недели</li> </ul>	1 раз в квартал	
		Наличие развлечений, праздников в плане работ педагогов	1 раз в квартал	
		Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в группах	1 раз в квартал	
		Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ИКТ, соблюдение длительности занятий с ИКТ	1 раз в месяц	
		Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала	2 раза в год	
		Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение	2 раза в год	
Организация и длительность проведения прогулки с детьми	1 раз в неделю			
<b>4. Организация детского питания</b>				
4.1	Рацион питания	Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям; соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; ассортимент продуктов, используемых в питании	1 раз в 10 дней	
4.2	Режим питания	Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в неделю	
4.3	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результатам бракеража,	Полнота, правильность и своевременность оформления (ведения) документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов	1 раз в квартал	

	ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока			
4.4	Технология производства пищи	Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативно-технической документации	2 раза в год	
		Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи	1 раз в 10 дней	
		Температура внутри теплового оборудования	1 раз в неделю	
4.5	Поточность технологических процессов	Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д.	1 раз в неделю	
4.6	Столовая посуда	Качество мытья посуды, ее маркировка	1 раз в месяц	
4.7	Продукты	Сроки и условия хранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в холодильных шкафах. Соседство хранения продуктов	1 раз в неделю	
4.8	Реализация продуктов и готовой продукции	Сроки реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи. Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	Ежедневно	
4.9	Санитарно-противоэпидемический режим	Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима на производстве, режима обработки, хранения и использования. Маркировки оборудования, посуды, инвентаря, уборочного инвентаря, режима уборки помещений, дезинфекционного режима, режима сбора, хранения и выноса отходов и др.	1 раз в месяц	
4.10	Персонал, связанный с питанием детей	Состояние осмотра персонала на предмет наличия простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на наличие кишечных инфекций	1 раз в неделю	
		Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока	Постоянно	
		Наличие и своевременность прохождения медицинских осмотров, прививок, гигиенической аттестации	1 раз в квартал	
4.11	Санитарное состояние помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок	1 раз в два месяца	
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами, условия их хранения	1 раз в месяц	
		Наличие отдельного уборочного	1 раз в месяц	

		инвентаря по назначению и его маркировка		
<b>5. Персонал</b>				
5.1	Все работники детского сада	Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров	1 раз в квартал	
		Своевременность прохождения гигиенического обучения	1 раз в два года	
5.2	Педагоги и обслуживающий персонал	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей	Постоянно, контроль 1 раз в месяц	
<b>6. Организация и проведение ремонтных работ</b>				
6.1	Текущий ремонт помещений	Наличие гигиенических сертификатов на применяемые отделочные материалы с указанием области применения в детских учреждениях	При использовании и	
		Соответствие цветовой гаммы красок для окраски стен, дверей, рам, оборудования	При проведении работы	
		Недопущение проведения работ в присутствии детей	При проведении работы	
		Обеспечение проветривания помещений после окончания ремонтных работ	При необходимости	
<b>7. Оздоровительная работа</b>				
7.1		Планирование оздоровительной работы с детьми на учебный год	1 раз в год	
		Выполнение назначенных оздоровительных и закаливающих мероприятий	1 раз в месяц	
		Анализ заболеваемости детей	2 раза в год	
		Анализ посещаемости детьми детского сада	1 раз в месяц	
		Анализ и эффективность оздоровительной работы с детьми	1 раз в год	
7.2	Педагогическая часть	Выполнение педагогами санитарных норм и правил для дошкольных учреждений	В течение года выборочно в один из дней недели	



## ПЛАН совместной работы с СОШ №7,8

**Цель:** выработать и реализовать единую линию развития детей на этапах дошкольного и начального общего образования, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер; через реализацию системы организационных, педагогических, методических и развивающих мероприятий

**Задачи:**

1. Построение единой образовательной линии развития ребёнка;
2. Создание условий для обеспечения благоприятной адаптации и эмоционального благополучия каждого ребёнка;
3. Создание необходимых условий для образования детей с ОВЗ.

<b>Совместная деятельность воспитателя и детей дошкольного и школьного возраста</b>	<b>Взаимодействие родителями</b>	<b>Совместные педагогические мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
Целевая прогулка «Дорога в школу» «Классный класс»	Индивидуальные консультации с родителями, ознакомление с достижениями ребенка.	Беседа об успехах выпускников ДОУ в школе (беседы с учителями о каждом выпускнике ДОУ, обсуждение творческого развития.)	Сентябрь
Встречи с интересными людьми. Беседа «профессия – учитель»	Расширенное родительское собрание «Готовимся в школу вместе»  Анкетирование родителей будущих первоклассников	Онлайн встречи с учителями и родителями	
Организация развивающей предметно-пространственной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа»	День открытых дверей для родителей  Посещение занятий и уроков	Семинар «Обеспечение преемственности с основными образовательными программами начального общего образования по вопросу речевого развития»  Видеоконференция «Первые шаги ребёнка в школе» (Учителя, воспитатели)	Октябрь
Воспитательное мероприятие «Лего-	Тематические выставки, папки-передвижки	Взаимопосещения - Учителями занятий в	Ноябрь

<p>мастера» «Школа робототехники»</p> <p>Совместное развлечение «Зимние забавы»</p>	<p>«Портрет будущего первоклассника». «Поступление в школу - важное событие в жизни детей», «Психологическая готовность к школе» Курс обучения на тему психологической готовности к школе</p>	<p>подготовительной к школе группе по математике, подготовке к обучению грамоте -Воспитателями уроков в 1-х классах</p> <p>Анализ результатов адаптации первоклассников к школьному обучению;</p>	
<p>Выставка детских работ «Я рисую школу»</p> <p>Обучающее мероприятие «Веселый английский»</p>	<p>Дискуссионный клуб «Кризис 7 лет: послушные дети, мудрые взрослые»</p>	<p>Просмотр театральных спектаклей, концертов с участием учащихся школы.</p>	Декабрь
<p>Мастер-класс обучающихся 4-го класса для дошкольных групп «Умелые ручки»</p>	<p>Интервью с детьми подготовительной к школе группы «Что дети ожидают услышать от взрослых на пороге школы»</p>	<p>Посещение дошкольниками адаптационного курса занятий, организованных при школе.</p>	Январь
<p>Чтение книг о школе. Экскурсия в школьную библиотеку</p>	<p>Заседание родительского комитета. Родительское собрание «Воспитываем добротой»</p>	<p>Совместный проект «Сказки Г.Х. Андерсена глазами детей»</p>	Февраль
<p>Шахматный турнир</p>			
<p>Сюжетно-ролевая игра «Школьная библиотека»</p> <p>Интеллектуальная игра «Путешествие в страну Школа»</p>	<p>Анкетирование «Здоровье моего ребенка» Папка-передвижка «Здоровый ребенок – здоровое общество»</p>	<p>Взаимопосещения - Учителями занятий в подготовительной к школе группе по математике, подготовке к обучению грамоте -Воспитателями уроков в 1-х классах</p>	Март
<p>Спортивный праздник «Веселые старты»</p>			
<p>Беседа об уроках, переменах и школьном звонке</p>	<p>Индивидуальные консультации с родителями, ознакомление с</p>	<p>Круглый стол «Здравствуй, первоклассник» (Учителя, воспитатели,</p>	Апрель

Игра – соревнование «Как мы готовы к школе» «Рабочий день первоклассника»	достижениями ребенка. День открытых дверей для родителей	родители)	
Экскурсия в школу с посещением спортивного зала, класса, библиотеки, музея, столовой и т.д.  Выпускной бал с приглашением учителей и первоклассников	Папка-передвижка «Как организовать летний отдых ребенка»	Анализ диагностики психологической готовности к школьному обучению выпускников дошкольных групп;	Май

**Перспективный план повышения квалификации, профессиональной переподготовки руководящих и педагогических работников на 2021-2022 учебный год**

№	ФИО педагога	Должность	Тема предполагаемых курсов	Форма	Сроки
1	Баймуратова Язиля Минибаевна	воспитатель	Коррекционно-развивающая деятельность педагога в работе с детьми ОВЗ в условиях инклюзивного образования	дистанционно	Октябрь 2021
2	Дорошенко Екатерина Анатольевна	воспитатель	Коррекционно-развивающая деятельность педагога в работе с детьми ОВЗ в условиях инклюзивного образования	дистанционно	Октябрь 2021
3	Докеева Зарема Руслановна	воспитатель	Коррекционно-развивающая деятельность педагога в работе с детьми ОВЗ в условиях инклюзивного образования	дистанционно	Март 2022
4	Зарипова Юлия Юрьевна	воспитатель	Коррекционно-развивающая деятельность педагога в работе с детьми ОВЗ в условиях инклюзивного образования	дистанционно	Март 2022
5	Манукян Седа Тиграновна	воспитатель	Коррекционно-развивающая деятельность педагога в работе с детьми ОВЗ в условиях инклюзивного образования	дистанционно	Март 2022
6	Курская Светлана Николаевна	воспитатель	Коррекционно-развивающая деятельность педагога в работе с детьми ОВЗ в условиях инклюзивного образования	дистанционно	Март 2022
7	Кольцова Наталья Владимировна	воспитатель	Коррекционно-развивающая деятельность педагога в работе с детьми ОВЗ в условиях инклюзивного образования	дистанционно	Март 2022
8	Дорошенко Екатерина Анатольевна	воспитатель	Оказание первой медицинской помощи в образовательных организациях	дистанционно	Октябрь 2021
9	Дорошенко Екатерина	воспитатель	Современные образовательные технологии	дистанционно	Октябрь 2021

	Анатолевна		в соответствии с требованиями ФГОС		
10	Зарипова Юлия Юрьевна	воспитатель	Современные образовательные технологии в соответствии с требованиями ФГОС	дистанционно	Октябрь 2021
11	Бузанова Валентина Александровна	воспитатель	Современные образовательные технологии в соответствии с требованиями ФГОС	дистанционно	Октябрь 2021
12	Лощилова Оксана Николаевна	Педагог-психолог	Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных	дистанционно	Март 2022
13	Кокырлэ Татьяна Александровна	Учитель-логопед	Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных	дистанционно	Март 2022
14	Ситдикова Динара Закуановна	Учитель-логопед	Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных	дистанционно	Март 2022

## Примерные темы детско – родительских проектов по основным направлениям работы

### Любимые животные

*Темы проектов в детском саду о животных:*

Дельфин – доктор?!  
 Для чего слону такой длинный хобот?  
 Зачем жирафу длинная шея?  
 Зачем коту усы?  
 Зачем овечке столько шерсти?  
 Зачем слону большие уши?  
 Зачем ежу иголки?  
 Как видят летучие мыши?  
 Как научиться понимать лошадь?  
 Какой он ежик.  
 Кто живет в моем лесу?  
 Кто живет в норе?  
 Кто под бугорком живёт?  
 Кто сказал мяу?  
 Кто такие тюлени?  
 Кто такой белёк?  
 Лесные жители нашего края.  
 Лисица — рыжая плутовка.  
 Любимые лакомства белочки.  
 Мама, хочу собаку!  
 Мое любимое домашнее животное.  
 Мои котята  
 Мои любимые крольчата.  
 Мои любимые пушистики.  
 Мои пушистые чудики.  
 Мой домашний питомец.  
 Мой кот Васька  
 Мой любимый мистер Кис.  
 Моя кошка стала мамой.  
 Моя любимая собака.  
 Моя ручная черепашка.  
 Повадки моего кота Тимки.  
 Почему лягушки квакают перед дождем?  
 Почему медведь так любит спать?  
 Почему моя кошка не любит наряды?  
 Самые добрые животные - дельфины.  
 Собака — друг и помощник человека.  
 У меня живет Морская свинка.  
 Удивительный мир динозавров.  
 Хомка, хомка, хомячок!

Хомячки-пуховички.

Эта сказочная лягушка.

### Растения

*Темы исследовательских работ дошкольников о растениях:*

Ах, картошка, картошка!  
 Аптека под ногами.  
 Будь природе другом  
 В лесу родилась ёлочка.  
 Василёчки-васильки  
 Выращиваем фасоль в домашних условиях.  
 Для чего маме фасоль.  
 За что цепляется фасоль?  
 Загадка секвойи.  
 Запасливые стебли.  
 Как вырастить в домашних условиях росток дуба.  
 Какие растения "умеют" предсказывать погоду?  
 Крошка-картошка  
 Красавица – картошка  
 Куда тянутся корни?  
 Лекарственные растения.  
 Лес – защитник и лекарь  
 Мой любимый фрукт банан  
 Морковка просто объедение!  
 Моя любимая ягода Клюква.  
 Новогодняя нарядная красавица.  
 Огород на окне.  
 Огурчик на грядке, как тебе живётся?  
 Одуванчик — мое маленькое солнышко.  
 Первый весенний цветок.  
 Полезные вершки и корешки.  
 Почему цветы пахнут?  
 Путешествие семечки  
 Сеньор-помидор

Сколько лет дереву?  
Удивительный мир растений.  
Фиалка для мамы  
Цветы нашего детского сада.  
Что за ягода земляника?  
Что такое листопад?  
Что мы знаем о подсолнухе?  
Чудо-орешки  
Я нашел ландыш  
Я нашла подснежник.  
Ягодная азбука.

### **Моя семья**

*Темы проектов в ДОУ о семье:*  
Интересные дела нашей семьи.  
Как мне выбирали имя  
Как отмечали Новый год.  
Классификация заколок для причёсок.  
Классификация пуговиц.  
Косметика для маленьких принцесс.  
Куклы моей бабушки.  
Мои любимые праздники  
Мой героический прадедушка.  
Мой любимый двор  
Наша семейная реликвия.  
Наша семейная традиция.  
Наши добрые дела.  
Праздники моей семьи.  
Хочу всё знать о пуговице.  
Что расскажет бабушкина открытка.

### **Грибочки**

**Темы проектов для ДОУ о грибах:**

Мое маленькое грибное лукошко.  
Вот ты где грибочек сыроежка.  
Вот ты какой рыжий рыжик.  
А лисичка - это гриб.  
Царство грибов в моем лесу.  
Угадай-ка грибочек!

### **Птицы**

*Темы исследовательских работ в детском саду о птицах:*  
Домашние канарейки-красавицы.  
Зачем птицам нужен клюв?  
Как я учил моего попугая.  
Кто у нас в гнездышке живёт?

Куриное гнездышко  
Ласточкино гнездышко.  
Мои наблюдения за воробьями.  
Мой друг – попугайчик Кеша.  
Пернатые архитекторы.  
Птицы моего двора.  
Чье это гнездышко?  
Я покормлю птиц зимой!

### **Рыбы**

*Темы исследовательских работ дошкольников о рыбах:*  
Обитатели моего аквариума.  
Наблюдение за аквариумными рыбками.  
Наблюдение за аквариумными рыбками-попугаями.  
Почему исчезли панцирные рыбы?  
Рыбное царство, аквариумное государство.  
Что за чудо — эти рыбки!

### **Удивительные насекомые**

*Темы проектов дошкольников в детском саду о насекомых:*  
Бабочки – это красиво и интересно!  
Для чего пчелам мед?  
Зачем кусаются комары?  
Какая она муравьиная жизнь?  
Какая польза от муравьев?  
Мое наблюдение за бабочкой.  
Муравьи и их царство.  
Один день с муравьем.  
Откуда берется мед?  
Порхающие цветы  
Почему у бабочек пестрые крылышки.  
Секреты пчелиной семьи  
Удивительное создание — муравей.  
Удивительные бабочки.  
Удивительный мир насекомых.  
Чем нюхает червяк?  
Что сегодня в меню у насекомых?  
Я увидел свысока простого червяка.

### **Веселая математика**

*Темы исследовательских работ в ДОУ по математике:*

Весёлые загадки  
Весёлые цифры.  
Весёлый счёт

Занимательная математика. Цифры от 0 до 9  
Здравствуй, числа!  
Математические раскраски.  
Меры длины на Руси.  
Раз, два, три, четыре, пять – вместе учимся считать.  
Счет на пальцах  
Цифры и числа  
Часы и время  
Числа в сказках.  
Числовые забавы.

### **Основы здоровья**

*Темы проектов в дошкольном образовательном учреждении о здоровье:*

Мой режим питания  
Мой режим дня  
Мои занятия спортом  
Пейте, дети, молоко!  
Хочешь подрасти?

### **Этика**

*Темы исследовательских работ дошкольников об этике:*

Вежливость на каждый день.  
Добрый быть хорошо.  
Почему быть злым плохо.  
Правила хорошего тона.

### **Еда**

*Темы проектов в ДОУ о питании:*

Богатырская каша.  
Домашний эксперимент с молоком.  
Зачем нужно завтракать?  
Как замесить тесто?  
Как зернышки в муку превращаются?  
Каша – сила наша!  
Молоко и молочные продукты.  
Осень – вкусное время года.  
От зернышка к хлебу.  
Полезна ли овсянка?  
Почему японцы любят суши?  
Холодное лакомство — мороженое.  
Что такое витамины?  
Эта удивительная соль.

### **Экология**

*Темы исследовательских работ дошкольников об экологии:*

Газированная вода – вред или польза.  
Кто загрязняет воздух в нашем городе?  
Как нужно бороться с мусором.  
Нужное из ненужного.  
В чем же вред пластиковых бутылок?  
Откуда берется бумага?  
Кто загрязняет воздух?

### **Почемучкам**

*Проекты на тему почему:*

Почему море солёное?  
В чем польза бумаги?  
Где самое жаркое лето?  
Зачем в дудочке столько дырочек?  
Из чего сделан барабан?  
Каков транспорт в городе будущего?  
Как увидеть время?  
Когда в Арктике лето?  
Кто живёт в яйце?  
Откуда свет в наш дом пришёл?  
Почему в пустыне мало воды?  
Почему в тундре всегда сыро?  
Почему лампочка светит?  
Почему летает воздушный змей?  
Почему летом в Арктике солнце не заходит?  
Почему подушка мягкая, а пол твёрдый?  
Почему так хочется рисовать на обоях?  
Почему бутерброд падает вниз колбасой?  
Чем удобнее писать?  
Что такое сыр?  
Что находится в звездном небе?  
Что такое проект?  
Что такое тень и откуда она берется?

### **Чтение**

*Темы исследовательских работ дошкольников по чтению:*

Как придумать интересную сказку.  
Лошади в русских народных сказках.  
Образ птицы в детской литературе.  
Образы Бабы Яги в детской литературе.  
Путешествие по сказкам.



У страха глаза велики.  
Что такое сострадание?

### **Музыка**

*Темы исследовательских проектов по музыке в ДОУ:*

Детские музыкальные инструменты.  
Зачем в дудочке столько дырочек?  
Из чего сделан барабан?  
Что такое гран-жете?

### **Физкультура**

*Темы проектов по физкультуре в ДОУ:*

Спортивная жизнь моей семьи.  
Эти разные мячи.  
Мои любимые спортивные игры.  
Спортивные игры нашего детского сада.

### **Зима**

*Темы проектов в ДОУ на тему Зима:*

Какого цвета зима?  
Кормушка для птиц зимой.  
Новогодние игрушки.  
Удивительный снег.  
Чьи это следы на снегу?

### **Осень**

*Темы проектов в ДОУ на тему Осень:*

Какого цвета осень?  
Разноцветная листва.  
Почему осенью много луж?  
Путешествие волшебной капельки.

### **Разное**

Быт крестьянской избы.  
Вода — удивительное вещество.  
Волшебство мыльных пузырей.  
Витаминное мыло.  
Знаки зодиака.  
Знакомьтесь! Это обычные иллюзии.  
Как лучше отремонтировать машинку?  
Мой любимый детский сад.  
Обнаружение воздуха в различных объектах.  
Скоро в школу я пойду.  
Удивительная работа моей мамы.  
Удивительный мир звезд.  
Удивительный мир минералов.  
Удивительный мир книг.  
Чудесные способности магнита.